



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
เรื่อง การเตรียมสหกิจศึกษาและการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

.....

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การเตรียมสหกิจศึกษาและการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาของนักศึกษา ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ และมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับข้อ ๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยสหกิจศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ และมติสภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๔ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง การเตรียมสหกิจศึกษาและการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายถึง	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“สภาวิชาการ”	หมายถึง	สภาวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“อธิการบดี”	หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“สำนักวิชา”	หมายถึง	สำนักวิชาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“สาขาวิชา”	หมายถึง	สาขาวิชาในสังกัดสำนักวิชาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“ศูนย์”	หมายถึง	ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“ศูนย์บริการการศึกษา”	หมายถึง	ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“คณบดี”	หมายถึง	คณบดีสำนักวิชาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีที่นักศึกษาสังกัด

“หัวหน้าสาขาวิชา”	หมายถึง	หัวหน้าสาขาวิชาของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“คณะกรรมการ”	หมายถึง	คณะกรรมการประจำศูนย์สหกิจ ศึกษาและพัฒนาอาชีพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“คณะกรรมการประจำสำนักวิชา”	หมายถึง	คณะกรรมการประจำสำนักวิชา ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“พนักงานที่ปรึกษา”	หมายถึง	พนักงานที่สถานประกอบการ มอบหมายให้ทำหน้าที่ที่ปรึกษา ดูแล และประเมินผลการปฏิบัติงาน ของนักศึกษาสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ข้อ ๔ การลงทะเบียนและการประเมินผลรายวิชาเตรียมสหกิจศึกษา

๔.๑ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาเตรียมสหกิจศึกษาติดกับภาค
การศึกษาสหกิจศึกษา เว้นแต่ในกรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง ทั้งนี้ต้องได้รับการอนุมัติจากคณบดี

๔.๒ ในการศึกษารายวิชาเตรียมสหกิจศึกษา หากนักศึกษาขาดเรียนหรือขาด
กิจกรรมใด นักศึกษาต้องชดเชย หัวข้อหรือกิจกรรมนั้นให้เรียบร้อยก่อนวันสุดท้ายของการสอบประจำ
ภาคการศึกษา

๔.๓ นักศึกษาจะสอบผ่านรายวิชาเตรียมสหกิจศึกษาเมื่อมีคะแนนรวมไม่น้อย
กว่าร้อยละ ๘๐ ของคะแนน ทั้งหมด ซึ่งประกอบด้วย คะแนนที่คิดจากเวลาเข้าเรียน คะแนนจดหมาย
สมัครงาน และคะแนนสอบปลายภาครายวิชาเตรียมสหกิจศึกษา

ข้อ ๕ ลักษณะงานและการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

๕.๑ นักศึกษาสหกิจศึกษาจะต้องปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการ เสมือน
หนึ่งเป็นลูกจ้างชั่วคราวของสถานประกอบการในตำแหน่งที่สาขาวิชาเห็นว่าเหมาะสมกับความรู้
ความสามารถของนักศึกษา อาทิเช่น ผู้ช่วยวิศวกร ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร ผู้ช่วยปฏิบัติงานสารสนเทศ
หรืออื่น ๆ เป็นต้น

๕.๒ ภาระงานและคุณภาพงานต้องมีความเหมาะสมกับความรู้ความสามารถ
ของนักศึกษาสหกิจศึกษา และ ตรงกับสาขาวิชาที่นักศึกษาสังกัด โดยผ่านความเห็นชอบจากประธาน
คณาจารย์นิเทศ

๕.๓ ระหว่างการปฏิบัติงาน นักศึกษาสหกิจศึกษาจะต้องปฏิบัติตามระเบียบ
การบริหารงานบุคคลของ สถานประกอบการอย่างเคร่งครัดทุกประการ

๕.๔ นักศึกษาสหกิจศึกษาต้องได้รับค่าตอบแทนและสวัสดิการตามความเหมาะสม
ยกเว้นได้รับความเห็นชอบจากสาขาวิชา

ข้อ ๖ การยกเลิก การลาออก และ การขอเลื่อนการไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

๖.๑ ก่อนประกาศผลการคัดเลือก นักศึกษาที่แจ้งความประสงค์ไปปฏิบัติงานแล้วประสงค์จะแจ้งขอยกเลิกหรือขอเลื่อนการปฏิบัติงาน สามารถกระทำได้เมื่อมีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง โดยยื่นคำร้องและได้รับการอนุมัติจากคณบดีก่อนที่จะมีการประกาศผลการคัดเลือกนักศึกษาเพื่อไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

๖.๒ เมื่อประกาศผลการคัดเลือกแล้วนักศึกษาทุกคนจะต้องไปปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการจะขอลาออกหรือเลื่อนการไปปฏิบัติงานไม่ได้ ยกเว้นในกรณีเจ็บป่วย โดยจะต้องมีใบรับรองแพทย์ประกอบการพิจารณาและได้รับอนุมัติจากคณบดี

๖.๓ นักศึกษาสหกิจศึกษาที่ไปปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการแล้วจะขอลาออกหรือเลื่อนเวลาการปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ไม่ได้โดยเด็ดขาด ยกเว้นในกรณีเจ็บป่วยหรือมีเหตุฉุกเฉินซึ่งมีความจำเป็นอย่างยิ่งเท่านั้น ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากประธานคณาจารย์นิเทศร่วมกับผู้อำนวยการศูนย์

ข้อ ๗ การประเมินผลรายวิชาสหกิจศึกษา

การประเมินผลเพื่อกำหนดระดับคะแนนของรายวิชาสหกิจศึกษาจะพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

๗.๑ ผลการประเมินการปฏิบัติงานและรายงานการปฏิบัติงานจากพนักงานที่ปรึกษา ทั้งนี้ การประเมินในส่วนนี้ต้องมีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐

๗.๒ ผลการประเมินการปฏิบัติงานโดยคณาจารย์นิเทศ และผลการประเมินรายงานการปฏิบัติงานจากคณาจารย์นิเทศ โดยประธานคณาจารย์นิเทศของแต่ละสาขาวิชาจะเป็นผู้ประสานงานส่งรายงานการปฏิบัติงานของนักศึกษาให้กับคณาจารย์นิเทศในสาขาวิชา เพื่อให้คำแนะนำแก่นักศึกษาสหกิจศึกษาและตรวจแก้ไขให้ได้ฉบับที่สมบูรณ์และถูกต้องตามหลักวิชาการและรวบรวมผลการประเมินแจ้งให้กับศูนย์

๗.๓ ผลการเข้าร่วมกิจกรรมการสัมมนาและการสัมมนาสหกิจศึกษาหลังกลับจากสถานประกอบการ หากนักศึกษาสหกิจศึกษาไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้จะต้องยื่นคำร้องขอลากิจกรรมและขอชดเชยกิจกรรมให้ครบถ้วน นักศึกษาสหกิจศึกษาที่ไม่เข้าร่วมกิจกรรมและไม่ยื่นคำร้องขอลากิจกรรมจะถูกรายงานให้ประธานคณาจารย์นิเทศทราบ เพื่อประกอบการพิจารณาการประเมินผลรายวิชา

ประธานคณาจารย์นิเทศ และคณาจารย์นิเทศของแต่ละสาขาวิชาจะร่วมกันพิจารณาให้ระดับคะแนนตัวอักษร S หรือ U แก่นักศึกษา และนำเสนอผ่านหัวหน้าสาขาวิชาเพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนักวิชา เช่นเดียวกับการประเมินผลรายวิชาอื่น ๆ ก่อนที่จะรวบรวมผลการประเมินแจ้งให้ศูนย์บริการการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด

ข้อ ๘ การลงโทษนักศึกษาสหกิจศึกษาผู้กระทำผิด

๘.๑ การลงโทษนักศึกษาสหกิจศึกษา ที่กระทำผิดหรือร่วมกระทำผิดต่อระเบียบการปฏิบัติงานของสถานประกอบการ และหรือประกาศฉบับนี้ ให้คณะกรรมการพิจารณาโทษตามความเหมาะสม

๘.๒ กรณีที่นักศึกษาสหกิจศึกษาได้รับการลงโทษเนื่องจากการกระทำผิด และได้รับการประเมินผลไม่ผ่าน ในรายวิชาสหกิจศึกษาจะไม่มีสิทธิยื่นขอไปปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการอีก เว้นแต่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

(ศาสตราจารย์ ดร.ประสพ สืบคำ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี