



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ที่ ๒๕ /๒๕๕๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานโครงการจริยธรรมสัญจร ครั้งที่ ๑๑ ประจำปี ๒๕๕๕
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

.....

เพื่อให้การดำเนินการจัดงานโครงการจริยธรรมสัญจร ครั้งที่ ๑๑ ประจำปี ๒๕๕๕ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ซึ่งจะจัดขึ้นในระหว่างวันที่ ๕ - ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ณ สุรสัมมนาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ของการจัดงาน

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ และมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แต่งตั้ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดงาน โครงการจริยธรรมสัญจร ครั้งที่ ๑๑ ประจำปี ๒๕๕๕ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

- | | | | |
|------|---|------|-----------|
| ๑.๑ | อธิการบดี | เป็น | ที่ปรึกษา |
| ๑.๒ | รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | เป็น | ที่ปรึกษา |
| ๑.๓ | รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนา | เป็น | ที่ปรึกษา |
| ๑.๔ | รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา | เป็น | ที่ปรึกษา |
| ๑.๕ | รองอธิการบดีฝ่ายกิจการทั่วไป | เป็น | ที่ปรึกษา |
| ๑.๖ | อาจารย์ นายแพทย์กวี ไชยศิริ | เป็น | ที่ปรึกษา |
| ๑.๗ | คณบดีสำนักวิชาแพทยศาสตร์ | เป็น | ที่ปรึกษา |
| ๑.๘ | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ สำนักวิชาแพทยศาสตร์ | เป็น | ประธาน |
| ๑.๙ | รองคณบดีฝ่ายบริหาร สำนักวิชาแพทยศาสตร์ | เป็น | รองประธาน |
| ๑.๑๐ | รองคณบดีฝ่ายบริการทางการแพทย์ สำนักวิชาแพทยศาสตร์ | เป็น | กรรมการ |
| ๑.๑๑ | คณบดีสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ | เป็น | กรรมการ |
| ๑.๑๒ | ผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | เป็น | กรรมการ |
| ๑.๑๓ | ผู้อำนวยการศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา | เป็น | กรรมการ |
| ๑.๑๔ | ผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา | เป็น | กรรมการ |
| ๑.๑๕ | ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ | เป็น | กรรมการ |
| ๑.๑๖ | ผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา | เป็น | กรรมการ |
| ๑.๑๗ | ผู้อำนวยการเทคโนโลยีธานี | เป็น | กรรมการ |
| ๑.๑๘ | หัวหน้าสาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อม | เป็น | กรรมการ |
| ๑.๑๙ | หัวหน้าสาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย | เป็น | กรรมการ |
| ๑.๒๐ | หัวหน้าสาขาวิชาเวชศาสตร์ครอบครัวและเวชศาสตร์ชุมชน | เป็น | กรรมการ |

๑.๒๑	หัวหน้าสาขาวิชาพยาบาลวิทยา	เป็น	กรรมการ
๑.๒๒	หัวหน้าสถานแพทยศาสตรศึกษา	เป็น	กรรมการ
๑.๒๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภกญ. ดร.นवलน้อย จุฑะพงษ์	เป็น	กรรมการ
๑.๒๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทนพญ. ดร.วิไลรัตน์ ลีอนันต์ศักดิ์ศิริ	เป็น	กรรมการ
๑.๒๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐรุจุมิ แก้วพิบูลย์	เป็น	กรรมการ
๑.๒๖	อาจารย์ แพทย์หญิงนพร อึ้งอารุณ	เป็น	กรรมการ
๑.๒๗	อาจารย์ นายแพทย์ ดร.บัณฑิต อัครฤทธิไกร	เป็น	กรรมการ
๑.๒๘	อาจารย์ แพทย์หญิงพรทิพย์ นิมขุนทด	เป็น	กรรมการ
๑.๒๙	อาจารย์ นายแพทย์สรราช สุขสุผิว	เป็น	กรรมการ
๑.๓๐	อาจารย์ ดร.ประพัฒน์ เป็นตามวา	เป็น	กรรมการ
๑.๓๑	อาจารย์ นายแพทย์นิวัฒน์ชัย นามวิชัยศิริกุล	เป็น	กรรมการ
๑.๓๒	อาจารย์ แพทย์หญิงพัชราภรณ์ วงศ์แก้วโพธิ์ทอง	เป็น	กรรมการ
๑.๓๓	หัวหน้าส่วนอาคารสถานที่	เป็น	กรรมการ
๑.๓๔	หัวหน้าส่วนประชาสัมพันธ์	เป็น	กรรมการ
๑.๓๕	นายสรพัชย์ ทัพพะรังสี	เป็น	กรรมการ
๑.๓๖	ผู้จัดการฟาร์มมหาวิทยาลัย	เป็น	กรรมการ
๑.๓๗	ผู้จัดการสุรสัมมนาการ	เป็น	กรรมการ
๑.๓๘	อาจารย์ เทคนิคการแพทย์ ดร.สนอง สุขแสวง	เป็น	กรรมการและเลขานุการ
๑.๓๙	อาจารย์ แพทย์หญิงสีขาว เชื้อปรง	เป็น	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๔๐	หัวหน้าสำนักงานคณบดีสำนักวิชาแพทยศาสตร์	เป็น	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๔๑	นางสาวกীরติฉนิस्ता หงษ์ดี	เป็น	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๔๒	นางสาวกาญจนา อบกลาง	เป็น	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการอำนวยการมีหน้าที่อำนวยการจัดงานโครงการจริยธรรมสัณจร ครั้งที่ ๑๑ ประจำปี ๒๕๕๕ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดงาน

๒. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

๒.๑	อาจารย์ เทคนิคการแพทย์ ดร.สนอง สุขแสวง	เป็น	ที่ปรึกษา
๒.๒	อาจารย์ แพทย์หญิงสีขาว เชื้อปรง	เป็น	ที่ปรึกษา
๒.๓	อาจารย์ แพทย์หญิงนพร อึ้งอารุณ	เป็น	ที่ปรึกษา
๒.๔	หัวหน้าสำนักงานคณบดีสำนักวิชาแพทยศาสตร์	เป็น	ที่ปรึกษา
๒.๕	นางสาวกীরติฉนิस्ता หงษ์ดี	เป็น	ที่ปรึกษา
๒.๖	นางสาวกาญจนา อบกลาง	เป็น	ที่ปรึกษา
๒.๗	นักศึกษาแพทย์วัชรกร เลิศด้วยลาภ	เป็น	ประธาน
๒.๘	นักศึกษาแพทย์วัชเวศน์ วสุเสถียร	เป็น	รองประธาน
๒.๙	นักศึกษาแพทย์อนารยา ภาระพรมราช	เป็น	กรรมการ
๒.๑๐	นักศึกษาแพทย์มาสุภา ประดุงขันธ์	เป็น	กรรมการ
๒.๑๑	นักศึกษาแพทย์รุ่งนภา จินดากุล	เป็น	กรรมการ
๒.๑๒	นักศึกษาแพทย์อัครพล กองกุล	เป็น	กรรมการ

๒.๑๓ นักศึกษาแพทย์เกษมา เมืองยศ

เป็น กรรมการ

๒.๑๔ นักศึกษาแพทย์นิสาชล ไกรสุข

เป็น กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการดำเนินการมีหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดรูปแบบงาน จัดเตรียมงาน กำหนดการต่าง ๆ ให้ดำเนินงานไปด้วยความเรียบร้อย
๒. จัดทำหนังสือขออนุมัติดำเนินการจัดโครงการค่ายจริยธรรมสัณฐาน ครั้งที่ ๑๑ ประจำปี ๒๕๕๕ และค่าใช้จ่าย
๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ
๔. ทำหนังสือหรือการติดต่อ ประธานพิธี และแขกผู้มีเกียรติ
๕. ทำคำกล่าวเปิดงานของประธาน และคำกล่าวรายงานของคณบดีสำนักวิชาแพทยศาสตร์
๖. ประสานงานกับฝ่ายสถานที่เรื่องบริเวณที่ใช้ลงทะเบียนในงาน
๗. รวบรวมรายชื่อแบบตอบรับผู้เข้าร่วมโครงการ
๘. จัดทำเอกสารที่ต้องใช้ในการลงทะเบียน (เอกสารที่ให้ลงชื่อ โดยแบ่งเป็นแต่ละหน่วยงานที่สังกัดอยู่) รวมถึงเอกสารที่จะแจกในงานด้วย (เช่น กำหนดการ) จัดคนประจำจุดลงทะเบียน

๓. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

- | | |
|---|--------------------------|
| ๓.๑ หัวหน้าส่วนอาคารสถานที่ | เป็น ที่ปรึกษา |
| ๓.๒ หัวหน้าสำนักงานคณบดีสำนักวิชาแพทยศาสตร์ | เป็น ที่ปรึกษา |
| ๓.๓ นายอุดม บุญเยี่ยม | เป็น ที่ปรึกษา |
| ๓.๔ นายธวัชชัย สายทิพย์ | เป็น ที่ปรึกษา |
| ๓.๕ นายมานะ ชมภูกุล | เป็น ที่ปรึกษา |
| ๓.๖ นายสมชัย นองวัตร | เป็น ที่ปรึกษา |
| ๓.๗ นางสาวเทิรพัทธร สุจิรา | เป็น ที่ปรึกษา |
| ๓.๘ นางสาวชารินี คำสระแก้ว | เป็น ที่ปรึกษา |
| ๓.๙ หัวหน้าฝ่ายบริหาร สรุสมมนาการ | เป็น ที่ปรึกษา |
| ๓.๑๐ นางลำแพน บุญภา | เป็น ที่ปรึกษา |
| ๓.๑๑ นางสาวสุนิสา น้อยมะลิวัลย์ | เป็น ที่ปรึกษา |
| ๓.๑๒ นักศึกษาแพทย์อดิเทพ เจริญโยธากุล | เป็น ประธาน |
| ๓.๑๓ นักศึกษาแพทย์ถิรายุสมณ์ วีระเสถียร | เป็น รองประธาน |
| ๓.๑๔ นักศึกษาแพทย์เฉลิมพงษ์ กันพานิชย์ | เป็น กรรมการ |
| ๓.๑๕ นักศึกษาแพทย์เชิดพงศ์ เชิญกลาง | เป็น กรรมการ |
| ๓.๑๖ นักศึกษาแพทย์ ชั้นปีที่ ๑ | เป็น กรรมการ |
| ๓.๑๗ นักศึกษาแพทย์เลิศพันธุ์ ทิศนเศรษฐู | เป็น กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการฝ่ายสถานที่มีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดเตรียมสถานที่ให้สวยงาม เพื่อเป็นเกียรติกับคณาจารย์ นักศึกษา เจ้าหน้าที่แต่ละกลุ่มสถาบันแพทยศาสตร์แห่งประเทศไทย (กสพท.) ทั้ง ๑๙ และเหมาะสมกับลักษณะของงาน
๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ จัดเลี้ยงและสวัสดิการ เพื่อเตรียมสถานที่ลงทะเบียน

๓. เตรียมสถานที่สำหรับการจัดบอร์ด และนิทรรศการ
๔. จัดเตรียมห้องประชุม ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม
๕. จัดเตรียมที่นั่งสำหรับประธานในพิธี และแขกผู้มีเกียรติ (จำนวนพิจารณาจากจำนวนผู้เข้าร่วมงาน)
๖. จัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อใช้ภายในงาน
๗. ประสานวิทยากรเพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ
๘. ประสานงานกับเจ้าหน้าที่หรือแม่บ้านเพื่อดูแลความสะอาดห้องน้ำและสถานที่ภายในงาน
๙. ขอความอนุเคราะห์ รพ. เพื่ออำนวยความสะดวกการจราจรในเส้นทางต่าง ๆ ที่จะมาสู่งานพิธีฯ และจุดบริเวณที่จอดรถ บริเวณอาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา บรมราชินีนาถ
๑๐. จัดเตรียมกระเป๋า เพื่อการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

๔. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และโสตทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

๔.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐฐวดี แก้วพิบูลย์	เป็น	ที่ปรึกษา
๔.๒	อาจารย์ เทคนิคการแพทย์ ดร.สนอง สุขแสง	เป็น	ที่ปรึกษา
๔.๓	อาจารย์ ดร.ประพัฒน์ เป็นตามวา	เป็น	ที่ปรึกษา
๔.๔	อาจารย์ แพทย์หญิงสีขาว เชื้อปรุง	เป็น	ที่ปรึกษา
๔.๕	นายสรพัชย์ ทัพพะรังสี	เป็น	ที่ปรึกษา
๔.๖	นายจตุรวัฒน์ ผนึกรัมย์	เป็น	ที่ปรึกษา
๔.๗	นางสาวเพ็ญญา นาคดี	เป็น	ที่ปรึกษา
๔.๘	นายณรงค์ สุขงกข	เป็น	ที่ปรึกษา
๔.๙	นางสุจิตรา ศิริเมืองราช	เป็น	ที่ปรึกษา
๔.๑๐	นางสาวชาลินี มินขุนทด	เป็น	ที่ปรึกษา
๔.๑๑	นักศึกษาแพทย์ไตรรงค์ ชูทรงเดช	เป็น	ประธาน
๔.๑๒	นักศึกษาแพทย์ศศิลักษณ์ ไชยเดือน	เป็น	รองประธาน
๔.๑๓	นักศึกษาแพทย์สุจารี ฉัตรรัตนวารี	เป็น	กรรมการ
๔.๑๔	นักศึกษาแพทย์หรรษา หัตถกิจโกศล	เป็น	กรรมการ
๔.๑๕	นักศึกษาแพทย์พนิดา เกลื่อนกลางดอน	เป็น	กรรมการ
๔.๑๖	นักศึกษาแพทย์จุฑาพัชร เครือบคนโท	เป็น	กรรมการ
๔.๑๗	นักศึกษาแพทย์ ชั้นปีที่ ๑	เป็น	กรรมการ
๔.๑๘	นักศึกษาแพทย์สุภวัชร โรจน์ปัญญากิจ	เป็น	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ และโสตทัศนูปกรณ์มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย และเว็บไซต์ของสำนักวิชาแพทยศาสตร์
๒. จัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์งานเพื่อติดประกาศตามหอพัก และสถานที่ต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย
๓. ประสานชมรมเสียงตามสาย และคลื่นวิทยุของมหาวิทยาลัย เพื่อร่วมประชาสัมพันธ์งาน
๔. จัดทำสื่อวีดิทัศน์ประชาสัมพันธ์ สำนักวิชาแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

๕. ติดต่อกับคณะกรรมการฝ่ายสถานที่ เพื่อทำป้ายบอกทางไปงานพิธี หรือลงแผนที่
ในการ์ดเชิญ

๖. เตรียมความพร้อมด้านโสตทัศนอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในพิธีฯ เช่น เครื่อง
เสียงรวมถึงเพลงที่ใช้บรรเลงภายในงานพิธีฯ ด้วย โทรทัศน์วงจรปิด วิทยุทัศน์ กล้องถ่ายรูป เป็นต้น

๗. จัดทำสูจิบัตร สำหรับแจกผู้มาร่วมงาน

๕. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและกิจกรรมสันตนาการ ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

๕.๑	อาจารย์ เทคนิคการแพทย์ ดร.สนอง สุขแสง	เป็น	ที่ปรึกษา
๕.๒	อาจารย์ แพทย์หญิงสิขาว เชื้อปรุง	เป็น	ที่ปรึกษา
๕.๓	หัวหน้าสำนักงานคณบดีสำนักวิชาแพทยศาสตร์	เป็น	ที่ปรึกษา
๕.๔	นางสาวกิริติจนิสดา หงษ์ดี	เป็น	ที่ปรึกษา
๕.๕	นางสาวเยาวมาลย์ รัตน์ศิริพันธุ์	เป็น	ที่ปรึกษา
๕.๖	นางสาวศิรินันท์ จันทเขต	เป็น	ที่ปรึกษา
๕.๗	นางสาวกาญจนา อบกกลาง	เป็น	ที่ปรึกษา
๕.๘	นางสาวการะเกด รัตน์ศิริพันธุ์	เป็น	ที่ปรึกษา
๕.๙	นักศึกษาแพทย์พงศ์ศักดิ์ เอี่ยมไธสง	เป็น	ประธาน
๕.๑๐	นักศึกษาแพทย์นันทวรรณ ดวงภมร	เป็น	รองประธาน
๕.๑๑	นักศึกษาแพทย์สมฤดี การรัมย์	เป็น	กรรมการ
๕.๑๒	นักศึกษาแพทย์กิตติธัช เต็มรัมย์	เป็น	กรรมการ
๕.๑๓	นักศึกษาแพทย์จตุพล ภูวงษา	เป็น	กรรมการ
๕.๑๔	นักศึกษาแพทย์ชลธิชา ไชยิตเจริญสุข	เป็น	กรรมการ
๕.๑๕	นักศึกษาแพทย์สุทธานนท์ ชะลอ	เป็น	กรรมการ
๕.๑๖	นักศึกษาแพทย์ชั้นปีที่ ๑	เป็น	กรรมการ
๕.๑๗	นักศึกษาแพทย์วิริยญา ลิมป์สไต	เป็น	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและกิจกรรมสันตนาการมีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำกำหนดการ รวมถึงการฝึกซ้อมนักศึกษาที่จะเข้าร่วมในงาน
๒. จัดหาพิธีการในการดำเนินงานในห้องพิธีการ และตัวแทนนักศึกษากล่าวารายงาน
๓. ติดต่อประสานงานหน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอก
๔. ติดต่อประสานงานวิทยากร คณาจารย์ และผู้ที่เกี่ยวข้อง
๕. จัดเตรียมรูปแบบงาน กำหนดกิจกรรมต่าง ๆ จัดเตรียมคนที่จะดูแลแต่ละกิจกรรม
ดูแลความเรียบร้อยให้สอดคล้องและตรงตามวัตถุประสงค์
๖. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้

๖. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ จัดเลี้ยง และสวัสดิการ ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

๖.๑	อาจารย์ แพทย์หญิงพรทิพย์ นิมขุนทด	เป็น	ที่ปรึกษา
๖.๒	อาจารย์ นายแพทย์สรารัฐ สุขสุผิว	เป็น	ที่ปรึกษา
๖.๓	อาจารย์ นายแพทย์นิวัฒน์ชัย นามชัยศิริกุล	เป็น	ที่ปรึกษา
๖.๔	หัวหน้าสถานแพทยศาสตรศึกษา	เป็น	ที่ปรึกษา

๖.๕	หัวหน้าสำนักงานคณบดีสำนักวิชาแพทยศาสตร์	เป็น	ที่ปรึกษา
๖.๖	หัวหน้าฝ่ายบริหาร สโมสรสมาคาร	เป็น	ที่ปรึกษา
๖.๗	เทคนิคการแพทย์หญิงกริธา เมินกระโทก	เป็น	ที่ปรึกษา
๖.๘	นางจิตาภา อภินพธนกุล	เป็น	ที่ปรึกษา
๖.๙	นักศึกษาแพทย์สรศักดิ์ เกาประโคน	เป็น	ประธาน
๖.๑๐	นักศึกษาแพทย์ณมนณ์ ศานติวรวงศ์	เป็น	รองประธาน
๖.๑๑	นักศึกษาแพทย์ชาคริต เขตกระโทก	เป็น	กรรมการ
๖.๑๒	นักศึกษาแพทย์นิยม บุญทัน	เป็น	กรรมการ
๖.๑๓	นักศึกษาแพทย์ทยากร สามารถ	เป็น	กรรมการ
๖.๑๔	นักศึกษาแพทย์ ชั้นปีที่ ๑	เป็น	กรรมการ
๖.๑๕	นักศึกษาแพทย์พลอยไพลิน ประสานศิลป์	เป็น	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ จัดเลี้ยง และสวัสดิการมีหน้าที่ ดังนี้

๑. ประสานคณะกรรมการฝ่ายดำเนินการเพื่อขอทราบจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ
 ๒. จัดทำดอกไม้ประดับเสื้อของแขกผู้มีเกียรติ
 ๓. จัดเตรียมฝ่ายต้อนรับวิทยากร คณาจารย์ นักศึกษา เจ้าหน้าที่แต่ละสถาบัน และแขกผู้มีเกียรติ
 ๔. จัดเตรียมอาหารรับรองแขกผู้มีเกียรติและวิทยากร
 ๕. จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มสำหรับแขกผู้มีเกียรติ และนักศึกษาที่มาร่วมงาน
 ๖. จัดเตรียมอาหารว่างสำหรับประธานในพิธี คณาจารย์ และแขกผู้ร่วมงาน
 ๗. จัดเตรียมอาหารและสถานที่ในการจัดเลี้ยงอาหารกลางวันสำหรับประธานในพิธี และคณาจารย์
 ๘. จัดเตรียมอาหารกลางวันและสถานที่ในการจัดเลี้ยงอาหารกลางวันสำหรับประธานในส่วนต่าง ๆ ของงาน
 ๙. จัดเตรียมคนที่จะบริการเสิร์ฟอาหารว่างในงาน หรือบริการเกี่ยวกับอาหารในส่วนต่าง ๆ ของงาน
 ๑๐. จัดเตรียมคนที่จะรับลงทะเบียนวิทยากร คณาจารย์ นักศึกษา เจ้าหน้าที่แต่ละสถาบัน และแขกผู้มีเกียรติ
 ๑๑. จัดเตรียมของที่ระลึกสำหรับวิทยากร คณาจารย์ นักศึกษา เจ้าหน้าที่แต่ละสถาบัน และแขกผู้มีเกียรติ
๗. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและบัญชี ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้
- | | | | |
|-----|--|------|-----------|
| ๗.๑ | อาจารย์ แพทย์หญิงสีชาว เชื้อปรุง | เป็น | ที่ปรึกษา |
| ๗.๒ | หัวหน้าสำนักงานคณบดีสำนักวิชาแพทยศาสตร์ | เป็น | ที่ปรึกษา |
| ๗.๓ | นางสุจิตรา ศิริเมืองราช | เป็น | ที่ปรึกษา |
| ๗.๔ | นางสาวกิริติจณิสตา หงษ์ดี | เป็น | ที่ปรึกษา |
| ๗.๕ | นักศึกษาแพทย์ณัฐจิตติยาพรรณ นุกุลสวัสดิ์ | เป็น | ประธาน |
| ๗.๖ | นักศึกษาแพทย์รัชนิพร เฉยเสลา | เป็น | รองประธาน |
| ๗.๗ | นักศึกษาแพทย์ภูริสา ทองบุตร | เป็น | กรรมการ |

๗.๘	นักศึกษาแพทย์สุวดี ไสโรสง	เป็น	กรรมการ
๗.๙	นักศึกษาแพทย์ ชั้นปีที่ ๑	เป็น	กรรมการ
๗.๑๐	นักศึกษาแพทย์เสาวลักษณ์ อินจันทร์ตะ	เป็น	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการฝ่ายการเงินและบัญชีมีหน้าที่ ดังนี้

๑. ดูแลการเงิน การเบิกจ่ายและจัดทำบัญชีรายงานการเงินให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และวงเงินที่ได้รับ
๒. รวบรวมเอกสารการเบิกจ่ายและสรุปรายงานการเงิน

๘. คณะกรรมการฝ่ายประสานงานและยานพาหนะ ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

๘.๑	หัวหน้าส่วนอาคารสถานที่	เป็น	ที่ปรึกษา
๘.๒	นายสมชัย นองวัตร	เป็น	ที่ปรึกษา
๘.๓	นางสาวกীরติจนิสตา หงษ์ดี	เป็น	ที่ปรึกษา
๘.๔	นางสาวบุญยวีร์ วงศ์สวัสดิ์	เป็น	ที่ปรึกษา
๘.๕	นางสาวอภิรดี สัมจัน	เป็น	ที่ปรึกษา
๘.๖	นักศึกษาแพทย์ธวัชชัย ทยานรัมย์	เป็น	ประธาน
๘.๗	นักศึกษาแพทย์เขมนิจรณ์ เอื้อวิทยาสุภกร	เป็น	รองประธาน
๘.๘	นักศึกษาแพทย์ปวดี วัฒนพงศ์ศิริ	เป็น	กรรมการ
๘.๙	นักศึกษาแพทย์อานนท์ เผ่าเวียงคำ	เป็น	กรรมการ
๘.๑๐	นักศึกษาแพทย์ณัฐธิดา จุฑาจันทร์	เป็น	กรรมการ
๘.๑๑	นักศึกษาแพทย์ ชั้นปีที่ ๑	เป็น	กรรมการ
๘.๑๒	นักศึกษาแพทย์จันทร์ทรา เขียวรัมย์	เป็น	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการฝ่ายประสานงานและยานพาหนะมีหน้าที่ ดังนี้

๑. ประสานกับฝ่ายต่าง ๆ ในการทำหนังสือประสานกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
๒. ประสานงานเรื่องที่พักของคณาจารย์ นักศึกษา และเจ้าหน้าที่แต่ละสถาบัน
๓. ประสานกับแต่ละสถาบัน ให้รายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับงานพิธี ที่พัก การเดินทาง ฯลฯ
๔. ประสานกับคณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับฯ เพื่อแจ้งจำนวนรายชื่อคณาจารย์ นักศึกษา และเจ้าหน้าที่แต่ละสถาบัน
๕. อำนวยความสะดวกในการเดินทาง เช่น จัดเตรียมรถรับ – ส่ง ในการทัศนศึกษาไปยังสถานที่ต่าง ๆ รับ – ส่ง วิทยากร คณาจารย์ และนักศึกษา เป็นต้น

๙. คณะกรรมการฝ่ายประเมินและประมวลผล ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

๙.๑	อาจารย์ เทคนิคการแพทย์ ดร.สนอง สุขแสง	เป็น	ที่ปรึกษา
๙.๒	อาจารย์ แพทย์หญิงนพร อึ้งอารมณ์	เป็น	ที่ปรึกษา
๙.๓	หัวหน้าสำนักงานคณบดีสำนักวิชาแพทยศาสตร์	เป็น	ที่ปรึกษา
๙.๔	นางสาวกীরติจนิสตา หงษ์ดี	เป็น	ที่ปรึกษา
๙.๕	นางสาวอภิรดี สัมจัน	เป็น	ที่ปรึกษา

๙.๖	นางสาวสุนิสา น้อยมะลิวัลย์	เป็น	ที่ปรึกษา
๙.๗	นางสาวกาญจนา ออบกลาง	เป็น	ที่ปรึกษา
๙.๘	นักศึกษาแพทย์สุขเกษม ศรีไพโรจน์	เป็น	ประธาน
๙.๙	นักศึกษาแพทย์เวรณี วงศ์ทองเจริญ	เป็น	รองประธาน
๙.๑๐	นักศึกษาแพทย์ ชั้นปีที่ ๑	เป็น	กรรมการ
๙.๑๑	นักศึกษาแพทย์ภุชฎี อุ๋นพงค์	เป็น	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการฝ่ายประเมินและประมวลผลมีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำแบบประเมินความคิดเห็นและระดับความพึงพอใจจากผู้เข้าร่วมโครงการ
๒. ประเมินผลการดำเนินการให้มีความสอดคล้องและตรงตามวัตถุประสงค์
๓. รายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และแนวทางการดำเนินการในปีต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕



(ศาสตราจารย์ ดร.ประสพ สืบคำ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี