



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ที่ ๕๒๕ /๒๕๕๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๑

เพื่อให้การเตรียมการ และการดำเนินงานในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๑ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเหมาะสม

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ และมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๑ ดังนี้

- | | | |
|--|------|----------------------------|
| ๑. อธิการบดี | เป็น | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดีทุกฝ่าย | เป็น | กรรมการ |
| ๓. คณบดีทุกสำนักวิชา | เป็น | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการทุกสถาบัน/ศูนย์ และเทียบเท่า | เป็น | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยอธิการบดีทุกฝ่าย | เป็น | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้าส่วนส่งเสริมวิชาการ | เป็น | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้าส่วนการเจ้าหน้าที่ | เป็น | กรรมการ |
| ๘. หัวหน้าส่วนการเงินและบัญชี | เป็น | กรรมการ |
| ๙. หัวหน้าส่วนพัสดุ | เป็น | กรรมการ |
| ๑๐. หัวหน้าส่วนอาคารสถานที่ | เป็น | กรรมการ |
| ๑๑. หัวหน้าส่วนกิจการนักศึกษา | เป็น | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้จัดการสุรสัมมนาकार | เป็น | กรรมการ |
| ๑๓. นายกสมาคมเทคโนโลยีสุรนารี | เป็น | กรรมการ |
| ๑๔. หัวหน้าส่วนสารบรรณและนิติการ | เป็น | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๕. นางสาวสุภาภรณ์ สุวรรณบุรี | เป็น | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๖. นางมณฑนา ศรีราว | เป็น | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. กำหนดนโยบายการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่างๆ
๒. เสนออธิการบดีออกคำสั่ง ประกาศ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
๓. ประสานงานกับคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานชุดต่างๆ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๒

ศาสตราจารย์ ดร. ประสาท สิบคำ

(ศาสตราจารย์ ดร. ประสาท สิบคำ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

111 ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000 โทรศัพท์ (044) 223000 โทรสาร (044) 224070

SURANAREE UNIVERSITY OF TECHNOLOGY

111 UNIVERSITY AVENUE, SUB DISTRICT SURANAREE, MUANG DISTRICT, NAKHON RATCHASIMA 30000, THAILAND Tel. (044) 223000 Fax. (044) 224070